

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.01.2017

№ 11

ст-ца Новопокровская

**Об утверждении Порядка учета мнения жителей
сельских поселений муниципального образования
Новопокровский район при реорганизации или ликвидации
муниципальной образовательной организации**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования, администрация муниципального образования Новопокровский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Порядок учета мнения жителей сельских поселений муниципального образования Новопокровский район при реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации **утвердить** (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования О.А. Щербуху.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования
Новопокровский район



А.Н. Сотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Новопокровский район
от 17.01.2017 № 14

ПОРЯДОК
учета мнения жителей сельских поселений
муниципального образования Новопокровский район
при реорганизации или ликвидации муниципальной
образовательной организации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет учет мнения жителей сельских поселений муниципального образования Новопокровский район при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, расположенной в сельском поселении муниципального образования Новопокровский район (далее – сельское поселение), учредителем которой является муниципальное образование Новопокровский район.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» и Уставом муниципального образования Новопокровский район.

1.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения, расположенного в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

2. Порядок учета мнения жителей сельского поселения

2.1. Выявление и учет мнения жителей по вопросу принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения проводится в форме собрания (схода) граждан, проживающих в сельском поселении.

2.2. Собрание (сход) проводится в целях обеспечения государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и создания условий для реализации права на образование.

2.3. В собрании (сходе) граждан имеют право участвовать только жители сельского поселения, достигшие возраста 18 лет, включенные в список и зарегистрированные по месту жительства в установленном порядке в этом сельском поселении.

2.4. Собрание (сход) проводится по инициативе представительного органа муниципального образования Новопокровский район – Совета муниципального образования Новопокровский район, главы муниципального образования Новопокровский район.

2.5. В решении о назначении собрания (схода) граждан указываются:

- дата, место и время проведения собрания (схода);
- вынесенный на рассмотрение вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) при проведении собрания (схода), а также информация об инициаторе проведения собрания (схода).

2.6. Жители сельского поселения должны быть проинформированы о проведении собрания (схода) не менее чем за 10 дней до его проведения.

2.7. Принятие решения на собрании (сходе) осуществляется открытым голосованием большинством голосов присутствующих жителей, имеющих право участвовать в собрании (сходе), путем поднятия руки. Каждый житель поселения, участвующий в собрании (сходе), имеет один голос. Для подсчета голосов, при проведении голосования, из числа участников собрания (схода) избирается счетная комиссия.

2.8. Информирование жителей сельского поселения о проведении собрания (схода) осуществляется на установленных в населенных пунктах сельского поселения информационных стендах, в местах массового пребывания жителей сельского поселения (объектах социальной сферы, торговли, сельскохозяйственных предприятий и др.). Информация о проведении собрания (схода) жителей сельского поселения размещается на официальных сайтах администрации муниципального образования <http://novopokrovskaya.com/>, управления образования <http://www.uo.kubannet.ru/> и образовательной организации.

2.9. Объявление, предусмотренное пунктом 2.8. настоящего Порядка, должно содержать:

- сведения о муниципальном образовательном учреждении, в отношении которого рассматривается вопрос о реорганизации или ликвидации;
- сведения о сроках приема предложений от жителей сельского поселения;
- почтовые адреса, адреса электронной почты, официального сайта управления образования администрации муниципального образования Новопокровский район, осуществляющего прием и регистрацию предложений от жителей сельского поселения;
- график и место приема предложений от жителей сельского поселения специалистами управления образования администрации муниципального образования Новопокровский район.

2.10. Предложения жителей сельского поселения должны содержать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина, почтовый адрес, суть предложения, личную подпись и дату.

2.11. Собрание (сход) открывает и проводит глава сельского поселения с участием инициатора. Для ведения собрания (схода) избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря и других лиц по усмотрению участников собрания (схода).

2.12. Содержание вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на собрание (сход), не должно противоречить федеральному законодательству, законодательству Краснодарского края и муниципальным нормативным правовым актам.

2.13. Формулировка вопроса, выносимого на собрание (сход) граждан, должна исключать его множественное толкование.

2.14. Ход и итоги собрания (схода) оформляются протоколом. Секретарь ведет протокол собрания (схода), записывает краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу, принятое решение.

Протокол собрания (схода) должен содержать следующие данные:

- дата, время и место проведения собрания (схода);
- инициатор проведения собрания (схода);
- состав президиума собрания (схода);
- состав счетной комиссии собрания (схода);
- количество жителей, имеющих право на участие в собрании (сходе);
- количество жителей, зарегистрированных в качестве участников собрания (схода);
- полная формулировка рассматриваемого вопроса, выносимого на голосование;
- фамилии выступающих и краткую запись выступлений;
- результат голосования и принятые решения;
- подпись председателя, секретаря, председателя счетной комиссии.

2.15. Расходы, связанные с подготовкой и проведением собрания (схода), возлагаются на инициатора проведения собрания (схода).

2.16. Мнение жителей, выраженное органом местного самоуправления сельского поселения.

2.17. Решение собрания (схода), отражающее мнение жителей по вопросу реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения, расположенного на территории муниципального образования Новопокровский район, подлежит обязательному официальному опубликованию, рассмотрению и учету при подготовке обоснования целесообразности реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения комиссией по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения, расположенного на территории муниципального образования Новопокровский район.